



### **BÉRÜGYVITEL RENDSZER, „A FIZETÉS ESZKÖZE”**

A BaBér for SAP Business One bérügyviteli rendszer kifejezetten hazai kis- és középvállalkozások számára fejlesztett bérügyviteli megoldás. A munkaidő elszámolástól egészen a cafeteria rendszerig szakszerű, és teljes körű megoldást nyújt elektronikus adatszolgáltatásokkal, akár táppénz-elszámolással együtt. Jelenleg több mint 5000 vállalkozás, 350 000 dolgozó bérügyvitelét végzi a rendszerrel.

A BaBér for SAP Business One integráns részét képi az SAP Business One vállalatirányítási rendszernek, és az SBO Add-On terméke. A közös törzsadatok, a számfejtési adatok automatikus főkönyvi feladása megvalósítja az egyszeri adatbevitellel történő adatrögzítést. A BaBér for SAP Business One moduláris felépítésű, így a Vállalkozás igényeinek megfelelően alakítható ki.

### **MUNKAÜGYI MODUL**

A modul valóban széles körű adattartalommal ad segítséget a munkaügyi feladatok ellátásához. Az alkalmazott képek egy része közös a Bér moduléval. A munkaügyi előadónak lehetősége van felvinni, illetve megtekinteni a dolgozót érintő munkaügyi és bér adatot is. A modulban a bér modul adatain kívül újabb több száz adat felvitelére van lehetőség. Igyekeztünk minden olyan munkaügyi kategóriát beépíteni a rendszerbe, ami előfordulhat a munkavégzés során.

A modul segítségével elkészíthető több féle bizonylat, mely a dolgozók ki- belépésével és egyéb értékesítésekkel kapcsolatos. Pl. munkaszerződés, megbízási szerződés, elbocsátó papír stb. Lehetőség van a dolgozó önéletrajzána és fényképének tárolására is.

A modul számolja a dolgozók részére járó alap és pótszabadság napokat. Ezt teljes körűen minden tényező figyelembe vételével teszi. A kiszámolt szabadság napok több féle listán, köztük Szabadság értesítőn is kinyomtathatóak.

A program elkészíti a KSH által előírt statisztikákat. Pl. havi munkaügyi jelentés, májusi statisztika. A program elkészíti a foglalkoztatottak be- illetve kijelentését APEH formanyomtatványon (T-1041).

### **TÁPPÉNZ MODUL**

A bér és munkaügyi adatok figyelembe vételével elbírálja és számfejti a táppénzes időszakra járó juttatásokat. Automatikusan végzi a táppénzalap, osztószámok, jogosultsági százalékok megállapítását.

A mindenkori jogszabályoknak megfelelően az előző munkahelyek és biztosításban töltött idők figyelembe vételével elbírálja a táppénz mértékét, és folyósításának idejét. Elkészíti a TB-nek szóló kimutatásokat, így a táppénz statisztikát, adatmegállapító lapot, fizetési jegyzéket.

Egyedi megállapodás alapján az OEP/MEP több - a program által készített - nyomtatványt elfogad, melyeket az egyedi engedélyeztetés után nem kell kézzel vezetni.

---

**BÉR MODUL**

A modul a dolgozókról nyilvántartható több száz adat segítségével egy komplett adat nyilvántartáson túl széles körű lehetőséget ad az alkalmazandó foglalkozási jogviszonyok a bérformák a jövedelemtípusok az adózási módok és listázások tekintetében.

A modul alkalmas minden féle foglalkozási jogviszonyban alkalmazott dolgozó alap és alapbérén kívüli egyéb rendszeres és nem rendszeres juttatásainak számfejtésére. Az alapbér meghatározható valutában is, illetve a programban folyamatosan megjeleníthető Euróban is. Az egyes bérelemek és levonási jogcímek a programban szabadon beállíthatóak és bővíthetők.

**A program kezeli:**

- a havi és órabéres bérezési formát,
- a távollétekre a távolléti díjat vagy az átlagkeresetet,
- a sávós vagy a göngyöltett adózási módot,
- a személyi jövedelemadó elszámolást,
- a levonások jogszabály által előírt sorrendjét,
- a főálláson kívüli jogviszonyokat és azok kifizetéseit,
- a jelenlét adatok nyilvántartását,
- a magán nyugdíjpénztári levonásokat és a vállalati hozzájárulást,
- az önkéntes nyugdíjpénztári levonásokat és a vállalati hozzájárulást,
- a nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék levonását a maximum járulékalap figyelésével.

**A program elkészíti:**

- a munkabér kifizetési jegyzékeket, bérösszesítőt és bérkartont,
- a pénzügyi átutalást mágneslemezen,
- a TB összesítő segédletét,
- adatszolgáltatást a Nyugdíjpénztárak felé,
- a kilépő dolgozók adatszolgáltatásait,
- havi ki- belépők jelentése OEP felé,
- PSZAF jelentés,
- magán és önkéntes pénztári adatszolgáltatások,
- adatátadás NYENYI programnak,
- főkönyvi feladás - könyvelői kontroll közbeiktatásával - az SAP Business One rendszerbe.

---

## CAFETÉRIA/KAFETÉRIA MODUL

A megfelelő és jól működő káféteria rendszer üzemeltetése sok adminisztrációval jár együtt. Rendkívül fontos, hogy olyan adatrögzítési és -kezelési rendszert építsen ki, melynek segítségével a káféteria választások átláthatóak és könnyen kezelhetőek, valamint az értékhatár túllépése is figyelhető.

Ennek a bonyolult feladatnak a terhét veszi le válláról a BaBér bérprogram Káféteria modulja.

A modul segítségével nyilvántarthatók, a bér modul felé átadhatók a szervezetnél kialakított béren kívüli juttatási rendszer keretében a munkavállalók részére juttatott, a kialakított palettából a munkavállalók által választott elemek.

A modul lehetőséget ad több VKBJ felvételére a rendszerbe és ezek hozzárendelésére a dolgozóhoz. Természetesen figyeli az erre szánt keret túllépését, valamint a modul visszajelzést kap a ténylegesen kifizetett juttatásokról és kezeli a tervezettől való eltérést is.

## E-JELENLÉT

Az e-jelenlét program elsődleges célja, hogy a központtól távoli helyeken dolgozó munkavállalók idő és jövedelem adatait rögzíteni lehessen olyan módon, hogy az a világ bármely részéről elérhető legyen. Ez által a program lehetőséget ad arra, hogy rengeteg idő takarítsunk meg számfejtési időszakban, hiszen nem kell külön gondoskodni a Jelenléti ívek összegyűjtéséről, illetve a program lehetőséget ad arra is, hogy az ilyen módon gyűjtött adatok pillanatok alatt bekerüljenek a BaBér bérprogramba, így jelentős időt és hibát takarítunk mag az adatrögzítés kiváltásával is.

A program természetesen használható akkor is, ha a cég dolgozói egy telephelyen dolgoznak, hiszen ez esetben sem kell a jelenléti ívekkel és azok rögzítésével az időt tölteni.

## EGYEDI MODULOK

- Általános Időadat Import modul
- XLS Beemelő modul
- Riporter modul
- Munkaszámos modul
- Dotációs modul
- Munkaszerződés modul
- Munkaruha modul
- Külszolgálat modul
- Jelenlét modul
- Bérlet modul

**Bővebb információért keressen bennünket!**

### **Contact Plus Consulting Kft.**

1141 Budapest; Jeszenák János u. 59.

Telefon: +36 (1) 22 33 143

info@contactplus.hu; [www.contactplus.hu](http://www.contactplus.hu)